


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета юридического факультета  
от «20» мая 2022 г., протокол № 5  
Председатель \_\_\_\_\_ / Морозов С.Ю.  
*подпись, расшифровка подписи*  
«20» мая 2022 г.



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Корпоративные отношения и возникающие из них споры
Факультет	Юридический
Кафедра	Гражданского и предпринимательского права
Курс	5

Направление (специальность) 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность  
*код направления (специальности), полное наименование*

Направленность (профиль/специализация) судебная деятельность  
*полное наименование*


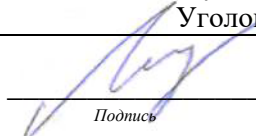
Форма обучения Очная, заочная  
*очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)*


Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 1 » сентября 2022 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 30.06 20 23 г.  
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 11 от 10.06 20 24 г.  
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Горбунова Ольга Викторовна	ГиПП	Ст. преподаватель

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой Гражданского и предпринимательского права, реализующей дисциплину	Заведующий выпускающей кафедрой Уголовного процесса
 / Морозов С.Ю./ <i>расшифровка подписи</i> «20» мая 2022 г..	 / Максимов О.А. / <i>расшифровка подписи</i> «20» мая 2022 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Дисциплина «Корпоративные отношения и возникающие из них споры» направлена на изучение правового регулирования отношений, возникающих в связи с деятельностью корпораций, а также рассмотрение особой категории споров, которые получили свою легальную дефиницию как корпоративные споры.

### Цели освоения дисциплины:

Целями учебной дисциплины являются:

1. овладение подготавливаемыми юридическими кадрами системой научных знаний и практических навыков в сфере правового регулирования корпоративных отношений.
2. развитие умения мыслить (овладевать такими мыслительными операциями, как классификация, анализ, синтез, сравнение и др.), развитие творческих и познавательных способностей, а также таких психологических качеств, как восприятие, воображение, память, внимание.
3. подготовка специалиста, обладающего знаниями о правовом регулировании корпоративных отношений и профессиональными компетенциями, необходимыми в юридической деятельности.
4. приобретение навыков и умений по составлению соответствующих юридических документов и решению практических задач.

### Задачи:

Основными задачами учебной дисциплины «Корпоративные отношения и возникающие из них споры» являются:


- формирование у будущих специалистов комплексных знаний о правовом регулировании корпоративных отношений и детальное ознакомление студентов с основными понятиями дисциплины, специальными методами регулирования;
- приобретение студентами навыков и умений по составлению соответствующих юридических документов и решению ситуационных задач на семинарских занятиях.

Основными **задачами** преподавания учебной дисциплины состоят в подготовке квалифицированных юристов, способных успешно осуществлять следующие виды деятельности:

- правотворческую;
- правоприменительную;
- экспертно-консультационную;
- научно-исследовательскую;
- педагогическую.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Корпоративные отношения и возникающие из них споры» относится к «Б1.В.1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений» «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9» в структуре основных образовательных программ уровня специалитет по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

В результате освоения данной дисциплины у студентов формируются знания, умения, навыки в сфере применения нормативно-правовых актов, регулирующих корпоративные отношения в Российской Федерации, а также способствующие формированию компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности.


Очная форма обучения:

Для освоения этой дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, ранее сформированные в ходе изучения дисциплин:

Конституционное право
Семейное право
Уголовное право
Налоговое право
Административное судопроизводство
Судебная система современной России
Судоустройство
Уголовно-процессуальное право
Квалификация преступлений коррупционной направленности
Правовое регулирование цифровой экономики (базовый курс)
Герменевтика
Конституционное судопроизводство
Правовая клиника (базовый курс)
Современные проблемы правоприменительной деятельности
Квалификация правонарушений в сфере налогообложения
Контрольные полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления
Оказание бесплатной юридической помощи
Освобождение от наказания и его отбывания
Правозащитные институты гражданского общества как участники судебного процесса
Третейское производство
Уголовно-правовое обеспечение безопасности участников судопроизводства

Дисциплина изучается в одном семестре с дисциплинами:

Действия и решения в уголовном процессе
Практика по профилю профессиональной деятельности
Процессуальные аспекты деятельности нотариата
Ходатайства и жалобы в уголовном процессе

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Изучение дисциплины «Корпоративные отношения и возникающие из них споры» позволит студентам освоить следующие курсы:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Преддипломная практика


Заочная форма обучения:

Для освоения этой дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, ранее сформированные в ходе изучения дисциплин:

Конституционное право
Уголовное право
Семейное право
Судебная система современной России
Судоустройство
Уголовно-процессуальное право
Налоговое право
Правовое регулирование цифровой экономики (базовый курс)
Административное судопроизводство
Герменевтика
Квалификация преступлений коррупционной направленности
Оказание бесплатной юридической помощи
Правовая клиника (базовый курс)
Современные проблемы правоприменительной деятельности
Квалификация правонарушений в сфере налогообложения
Контрольные полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления
Освобождение от наказания и его отбывания
Правозащитные институты гражданского общества как участники судебного процесса
Третейское производство
Уголовно-правовое обеспечение безопасности участников судопроизводства

Дисциплина изучается в одном семестре с дисциплинами:

Конституционное судопроизводство
Корпоративные отношения и возникающие из них споры
Процессуальные аспекты деятельности нотариата


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Изучение дисциплины «Корпоративные отношения и возникающие из них споры» позволит студентам освоить следующие курсы:

Действия и решения в уголовном процессе
Практика по профилю профессиональной деятельности
Ходатайства и жалобы в уголовном процессе
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Преддипломная практика

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>Код и наименование реализуемой компетенции</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций</b>
ПК-3 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИД-1ПК3 Знать основные нормативно-правовые акты в соответствующей сфере профессиональной деятельности ИД-2ПК3 Уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты ИД-3ПК3 Владеть навыками применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

#### 4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ


##### 4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 2

##### 4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах) 72

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения очная)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		9
1	2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	36	36
Аудиторные занятия:	36	36
Лекции (в т.ч. 0 ПрП)*		
Семинары и практические занятия (в т.ч. 0 ПрП)*	36	36
Лабораторные работы, практикумы (в т.ч. 0 ПрП)*	-	-
Самостоятельная работа	36	36
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)	Устный опрос, задачи	Устный опрос, задачи
Курсовая работа	-	-
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачет	зачет
Всего часов по дисциплине	72	72

*\*часы ПрП по дисциплине указываются в соответствии с УП, в случае, если дисциплиной предусмотрено выполнение отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.*

*\*часы ПрП по дисциплине указываются в соответствии с УП, в случае, если дисциплиной предусмотрено выполнение отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.*

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		


Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения – заочная)			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		9	4	5
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	6	6		
Аудиторные занятия:				
Лекции (в т.ч. 0 ПрП)*				
Семинары и практические занятия (в т.ч. 0 ПрП)*	6	6		
Лабораторные работы, практикумы (в т.ч. 0 ПрП)*				
Самостоятельная работа	62	62		
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)	Устный опрос, задачи	Устный опрос, задачи		
Курсовая работа				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет (4)	Зачет (4)		
Всего часов по дисциплине	72	72		

\*часы ПрП по дисциплине указываются в соответствии с УП, в случае, если дисциплиной предусмотрено выполнение отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

#### 4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:


Форма обучения очная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий			Форма
		Аудиторные занятия	Занятия		

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы	я в интерактивной форме	Самостоятельная работа	текущего контроля знаний
1	2	3	4	5	6	7	
1. Понятие, предмет, метод корпоративного права	5		2			3	Устный опрос, решение задач
2. История развития корпораций в России и за рубежом	5		2			3	Устный опрос, решение задач
3. Источники корпоративного права	5		2			3	Устный опрос, решение задач
4. Корпоративные правоотношения	5		2			3	Устный опрос, решение задач
5. Хозяйственные товарищества	5		2			3	Устный опрос, решение задач
6. Общество с ограниченной ответственностью	5		2			3	Устный опрос, решение задач
7. Акционерные общества	4		2			2	Устный опрос, решение задач
8. Крестьянское (фермерское) хозяйство	4		2		1	2	Устный опрос, решение задач
9. Хозяйственное партнёрство	4		2		1	2	Устный опрос, решение задач
10. Производители и потребительские	4		2		1	2	Устный опрос, решение задач




Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		


кооперативы							
11. Общественные организации	4		2		1	2	Устный опрос, решение задач
12. Ассоциации и (союзы)	4		2			2	Устный опрос, решение задач
13. Товарищества собственников недвижимости	6		4			2	Устный опрос, решение задач
14. Казачьи общества	6		4			2	Устный опрос, решение задач
15. Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации	6		4			2	Устный опрос, решение задач
Итого	72		36		4	36	

Форма обучения заочная


Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	
1. Понятие, предмет, метод корпоративного права	9					5	Устный опрос, решение задач
2. История развития корпораций в России и за рубежом	8					5	Устный опрос, решение задач
3. Источники корпоративного права	8					4	Устный опрос, решение

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

							задач
4.Корпоративные правоотношения	9					4	Устный опрос, решение задач
5.Хозяйственные товарищества	9					4	Устный опрос, решение задач
6.Общество с ограниченной ответственностью	14		1		1	4	Устный опрос, решение задач
7.Акционерные общества	10		1		1	4	Устный опрос, решение задач
8.Крестьянское (фермерское) хозяйство	9		1			4	Устный опрос, решение задач
9.Хозяйственное партнёрство	9		1			4	Устный опрос, решение задач
10.Производственные и потребительские кооперативы	9		1			4	Устный опрос, решение задач
11.Общественные организации	9		1			4	Устный опрос, решение задач
12.Ассоциации (союзы)	8					4	Устный опрос, решение задач
13.Товарищества собственников недвижимости	8					4	Устный опрос, решение задач
14.Казачьи общества	8					4	Устный опрос, решение задач
15.Общины коренных малочисленных	8					4	Устный опрос, решение

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

х народов Российской Федерации							задач
Итого	72		6		2	62	4

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Тема 1. Понятие, предмет, метод корпоративного права**

Понятие корпорации, её признаки. Понятие корпоративного права. Предмет и метод корпоративного права. Функции и цели корпоративного права. Система корпоративного права. Место корпоративного права в системе права. Соотношение корпоративного права и других отраслей права. Корпоративное право как наука и как учебная дисциплина.

### **Тема 2. История развития корпораций в России и за рубежом**

Корпорации в Древнем мире и в Средние века. Развитие корпораций в США, Великобритании, во Франции, Германии и других зарубежных странах.

Развитие корпораций в России. Современное правовое положение корпораций и состояние корпоративного права в России.

Тенденции развития корпоративного права в России и за рубежом.

### **Тема 3. Источники корпоративного права**

Понятие и виды источников корпоративного права. Нормы международного права. Конституция Российской Федерации как источник корпоративного права. Гражданский кодекс Российской Федерации. Специальное законодательство Российской Федерации о юридических лицах – корпорациях. Указы Президента РФ и Постановления Правительства РФ. Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти. Корпоративные обычаи делового оборота, деловые обыкновения и прецеденты.

Локальные нормативные акты. Понятие, признаки и виды корпоративных норм. Корпоративное нормотворчество. Виды корпоративного нормотворчества.

Роль и значение судебной практики.

### **Тема 4. Корпоративные правоотношения**

Понятие и содержание корпоративных отношений.

Корпоративные отношения как составная часть предмета гражданского права. Корпоративные отношения как организационные отношения. Корпоративные отношения как собирательная категория.

Корпоративное управление: понятие, существенные черты, функции, принципы.

Акционеры, участники, собственники, инвесторы, управленцы, работники, партнеры как участники корпоративных отношений.


Роль государственных и муниципальных органов в корпоративных отношениях.

Государственная регистрация юридических лиц.

### **Тема 5. Хозяйственные товарищества**

Понятие и признаки хозяйственных товариществ. Организационно-правовые формы хозяйственных товариществ.

Особенности полного товарищества, как корпорации. Источники правового регулирования. Требования к наименованию. Состав и содержание документов,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

представляемых для регистрации полного товарищества. Учредительные документы полного товарищества: состав, содержание, требования.

Состав участников полного товарищества, их права и обязанности, изменение состава, правовые последствия. Структура органов управления, ведение дел полного товарищества. Управление в полном товариществе и его особенности. Распределение прибыли. Реорганизация и ликвидация полного товарищества.

Особенности товарищества на вере, как корпорации. Источники правового регулирования. Требования к наименованию. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации товарищества на вере. Учредительные документы товарищества на вере: состав, содержание, требования.

Состав участников товарищества на вере, их права и обязанности. Изменение состава участников, правовые последствия. Структура органов управления, ведение дел товарищества на вере. Управление в товариществе на вере и его особенности. Правовое положение полного товарища и вкладчика. Распределение прибыли. Реорганизация и ликвидация товарищества на вере.

### **Тема 6. Общество с ограниченной ответственностью**

Общество с ограниченной ответственностью (ООО) как корпорация. Источники правового регулирования. Требования к наименованию. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации ООО. Учредительные документы ООО: состав, содержание, требования. Уставный капитал ООО: размер, увеличение и уменьшение, порядок формирования

Состав участников ООО, его изменение. Права и обязанности участников ООО. Отчуждение доли. Наследование доли. Залог доли. Приобретение доли обществом. Прибыль ООО: распределение прибыли между участниками. Ограничения распределения и ограничения выплаты прибыли участникам общества.

Структура органов управления, формирование их компетенции, ведение дел ООО. Органы управления в ООО. Общее собрание и его виды, порядок созыва и проведения, компетенция. Совет директоров (Наблюдательный совет). Исполнительные органы: единоличный, коллегиальный. Передача полномочий единоличного исполнительного органа управляющему. Обжалование решений органов управления ООО. Ответственность членов Совета директоров, единоличного и коллегиального исполнительных органов.

Корпоративный контроль в ООО. Ревизионная комиссия (ревизор), аудитор ООО. Существенные корпоративные действия. Реорганизация и ликвидация ООО.


### **Тема 7. Акционерные общества**

Акционерные общества (АО). Понятие и сущность, признаки и типы.

Создание акционерного общества. Учредители. Организационные собрание и договор о создании АО. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации АО. Особенности государственной регистрации АО. Изменение и дополнение учредительных документов АО.

Уставный капитал АО: функции, формирование, порядок увеличения и уменьшения.

Правовое регулирование выпуска и обращения корпоративных ценных бумаг АО. Эмиссия ценных бумаг: принятие решение о выпуске, государственная регистрация, размещение ценных бумаг, отчет об итогах выпуска, признание выпуска ценных бумаг недействительным.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Сделки с акциями. Реестр акционеров. Ведение и хранение реестра акционеров АО. Регистратор.

Права акционеров: право на участие в управлении, право на получение дивидендов, право на информацию, право на выкуп принадлежащих акционеру акций и др. Распределение прибыли в АО.

Структура органов управления АО. Общее собрание акционеров. Совет директоров. Исполнительные органы. Компетенция, порядок формирования и деятельности, взаимодействие.

Контрольно-ревизионные органы. Ревизионная комиссия. Аудитор.

Счетная комиссия. Корпоративный секретарь.

Корпоративная информация. Раскрытие информации АО. Сведения, подлежащие раскрытию. Инсайдерская информация.

Существенные корпоративные действия. Крупные сделки. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность. Сделки по приобретению контроля (поглощения).

Реорганизация и ликвидация АО.

### **Тема 8. Крестьянское (фермерское) хозяйство**

Крестьянское (фермерское) хозяйство как корпорация. Источники правового регулирования. Требования к наименованию. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства. Учредительные документы крестьянского (фермерского) хозяйства: состав, содержание, требования.

Состав участников крестьянского (фермерского) хозяйства. Структура органов управления, ведение дел крестьянского (фермерского) хозяйства. Реорганизация и ликвидация крестьянского (фермерского) хозяйства.

### **Тема 9. Хозяйственное партнёрство**

Хозяйственное партнёрство как корпорация. Источники правового регулирования. Требования к наименованию. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации хозяйственного партнёрства. Учредительные документы хозяйственного партнёрства: состав, содержание, требования.


Состав участников хозяйственного партнёрства. Структура органов управления хозяйственного партнёрства, формирование их компетенции. Ведение дел хозяйственного партнёрства. Распределение прибыли хозяйственного партнёрства. Реорганизация и ликвидация хозяйственного партнёрства.

### **Тема 10. Производственные и потребительские кооперативы**

Кооператив как корпорация. Сферы деятельности

Правовое положение производственного кооператива (артели). Источники правового регулирования. Требования к наименованию. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации производственного кооператива. Учредительные документы производственного кооператива: состав, содержание, требования. Имущество производственного кооператива.

Состав участников (пайщиков) производственного кооператива, его изменение. Структура органов управления, формирование их компетенции, ведение дел производственного кооператива. Реорганизация и ликвидация производственного кооператива.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Потребительский кооператив как юридическое лицо. Источники правового регулирования. Требования к наименованию. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации потребительского кооператива. Учредительные документы потребительского кооператива: состав, содержание, требования.

Состав участников потребительского кооператива, его изменение. Структура органов управления, формирование их компетенции, ведение дел потребительского кооператива. Реорганизация и ликвидация потребительского кооператива.

### **Тема 11. Общественные организации**

Общественные организации как корпорации. Источники правового регулирования. Виды общественных организаций. Требования к наименованию. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации. Учредительные документы: состав, содержание, требования. Имущество общественных организаций.

Члены общественной организации, их права и обязанности. Структура органов управления, формирование их компетенции, ведение дел общественных организаций. Реорганизация и ликвидация общественных организаций.

### **Тема 12. Ассоциации (союзы)**

Ассоциации (союзы) как корпорации. Источники правового регулирования. Виды ассоциаций (союзов). Требования к наименованию. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации. Учредительные документы: состав, содержание, требования. Учредители и члены. Имущество ассоциаций (союзов).

Члены ассоциаций (союзов), их права и обязанности. Структура органов управления, формирование их компетенции, ведение дел ассоциаций (союзов). Реорганизация и ликвидация ассоциаций (союзов).

### **Тема 13. Товарищества собственников недвижимости**


Товарищества собственников недвижимости как корпорации. Источники правового регулирования. Виды товариществ собственников недвижимости. Требования к наименованию. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации. Учредительные документы: состав, содержание, требования. Учредители и члены. Имущество товарищества собственников недвижимости.

Члены товарищества собственников недвижимости, их права и обязанности. Структура органов управления, формирование их компетенции, ведение дел товарищества собственников недвижимости. Реорганизация и ликвидация товарищества собственников недвижимости.

### **Тема 14. Казачьи общества**

Казачьи общества как корпорации. Источники правового регулирования. Виды казачьих обществ. Требования к наименованию. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации казачьих обществ. Учредительные документы казачьих обществ: состав, содержание, требования. Учредители казачьих обществ. Имущество казачьих обществ.

Члены казачьих обществ, их права и обязанности. Структура органов управления, формирование их компетенции, ведение дел казачьих обществ. Реорганизация и ликвидация казачьих обществ.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## **Тема 15. Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации**

Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации как корпорации. Источники правового регулирования. Виды общин коренных малочисленных народов Российской Федерации. Требования к наименованию. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации общин коренных малочисленных народов Российской Федерации. Учредительные документы общин коренных малочисленных народов Российской Федерации: состав, содержание, требования. Учредители общин коренных малочисленных народов Российской Федерации. Имущество общин коренных малочисленных народов Российской Федерации.

Члены общин коренных малочисленных народов Российской Федерации, их права и обязанности. Структура органов управления общин коренных малочисленных народов Российской Федерации, формирование их компетенции, ведение дел общин коренных малочисленных народов Российской Федерации.

Реорганизация и ликвидация общин коренных малочисленных народов Российской Федерации.

## **6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

### **Тема 1. Понятие, предмет, метод корпоративного права**

**Цель занятия:** сформировать общее представление об отрасли корпоративного права, изучение особенностей предмета и методов правового регулирования корпоративного права.

Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).


**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):

1. Понятие корпорации, её признаки.
2. Понятие корпоративного права.
3. Предмет и метод корпоративного права.
4. Функции и цели корпоративного права.
5. Система корпоративного права.
6. Место корпоративного права в системе права.
7. Корпоративное право как наука и как учебная дисциплина.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;
- ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);
- выполнить тест (по указанию преподавателя);
- решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
- подготовить реферат (по указанию преподавателя);
- ответить на следующие контрольные вопросы:
  1. Дайте определение понятию «корпорация», назовите её признаки.
  2. Дайте понятие термина «корпоративное право».
  3. Определите предмет и метод корпоративного права.
  4. Определите функции и цели корпоративного права.
  5. Опишите систему корпоративного права.
  6. Определите место корпоративного права в системе права.
  7. Проведите классификацию корпораций.



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## **Тема 2. История развития корпораций в России и за рубежом**

**Цель занятия:** сформировать представление об истории развития основ корпоративного права в России и за рубежом.

Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).

**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):

1. Корпорации в Древнем мире и в Средние века.
2. Развитие корпораций в США, Великобритании, во Франции, Германии и других зарубежных странах.
3. Развитие корпораций в России.
4. Современное правовое положение корпораций и состояние корпоративного права в России.
5. Тенденции развития корпоративного права в России и за рубежом.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;
- ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);
- выполнить тест (по указанию преподавателя);
- решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
- подготовить реферат (по указанию преподавателя);
- ответить на следующие контрольные вопросы:
  1. Изложите историю развития корпорации в Древнем мире и в Средние века.
  2. Изложите историю развития корпораций в США, Великобритании, во Франции, Германии и других зарубежных странах.
  3. Изложите историю развития корпораций в России.
  4. Опишите современное правовое положение корпораций и состояние корпоративного права в России.
  5. Расскажите о тенденциях развития корпоративного права в России и за рубежом.


## **Тема 3. Источники корпоративного права**

**Цель занятия:** сформировать представление об основах правового регулирования корпоративного права.

Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).

**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):

1. Понятие и виды источников корпоративного права.
2. Нормы международного права как источник корпоративного права.
3. Конституция Российской Федерации как источник корпоративного права.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации как источник корпоративного права.
5. Специальное законодательство Российской Федерации о юридических лицах – корпорациях как источник корпоративного права.
6. Указы Президента РФ и Постановления Правительства РФ как источник корпоративного права.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

7. Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти как источник корпоративного права.
8. Корпоративные обычаи делового оборота, деловые обыкновения как источник корпоративного права.
9. Локальные нормативные акты как источник корпоративного права.
10. Понятие, признаки и виды корпоративных норм.
11. Корпоративное нормотворчество. Виды корпоративного нормотворчества.
12. Роль и значение судебной практики.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;
- ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);
- выполнить тест (по указанию преподавателя);
- решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
- подготовить реферат (по указанию преподавателя);
- ответить на следующие контрольные вопросы:
  1. Дайте определение понятию «источник корпоративного права».
  2. Приведите примеры применения норм международного права как источников корпоративного права.
  3. Охарактеризуйте законодательство Российской Федерации о юридических лицах – корпорациях.
  4. Приведите примеры применения Конституции Российской Федерации как источника корпоративного права.
  5. Охарактеризуйте Гражданский кодекс Российской Федерации как источник корпоративного права.
  6. Приведите примеры применения Указов Президента РФ и Постановлений Правительства РФ на источники корпоративного права;
  7. Приведите примеры нормативных актов федеральных органов исполнительной власти как источников корпоративного права.
  8. Приведите примеры применения обычая как источника корпоративного права.
  9. Охарактеризуйте локальные нормативные акты как источники корпоративного права.
  10. Дайте понятие термину «корпоративное нормотворчество».
  11. Назовите виды корпоративного нормотворчества.
  12. Дайте понятие термину «корпоративная норма».
  13. Назовите виды корпоративных норм.
  14. Изложите современные представления о роли и значении судебной практики в корпоративном праве.


#### **Тема 4. Корпоративные правоотношения**

**Цель занятия:** сформировать представление об особенностях корпоративных правоотношениях.

Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).

**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):

1. Понятие и содержание корпоративных отношений.
2. Корпоративные отношения как составная часть предмета гражданского права.
3. Корпоративные отношения как организационные отношения.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

4. Корпоративные отношения как собирательная категория.
5. Корпоративное управление: понятие, существенные черты, функции, принципы.
6. Акционеры, участники, собственники, инвесторы, управленцы, работники, партнеры как участники корпоративных отношений.
7. Роль государственных и муниципальных органов в корпоративных отношениях.
8. Государственная регистрация юридических лиц.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;
- ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);
- выполнить тест (по указанию преподавателя);
- решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
- подготовить реферат (по указанию преподавателя);
- ответить на следующие контрольные вопросы:
  1. Дайте определение термину «корпоративные правоотношения».
  2. Раскройте содержание корпоративных отношений.
  3. Дайте понятие корпоративного управления.
  4. Раскройте содержание корпоративного управления, укажите его существенные черты, функции, принципы.
  5. Дайте понятие термину «субъекты корпоративных правоотношений».
  6. Проведите классификацию субъектов корпоративных правоотношений.
  7. Раскройте роль государственных и муниципальных органов в корпоративных отношениях.


### Тема 5. Хозяйственные товарищества

**Цель занятия:** сформировать представление об особенностях правового положения хозяйственных товариществ.

Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).

**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):

1. Понятие и признаки хозяйственных товариществ. Организационно-правовые формы хозяйственных товариществ.
2. Особенности полного товарищества, как корпорации. Источники правового регулирования.
3. Требования к наименованию. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации полного товарищества.
4. Учредительные документы полного товарищества: состав, содержание, требования.
5. Состав участников полного товарищества, их права и обязанности, изменение состава, правовые последствия.
6. Структура органов управления, ведение дел полного товарищества. Распределение прибыли
7. Управление в полном товариществе и его особенности.
8. Реорганизация и ликвидация полного товарищества.
9. Особенности товарищества на вере, как корпорации. Источники правового регулирования.


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

10. Требования к наименованию. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации товарищества на вере.
11. Учредительные документы товарищества на вере: состав, содержание, требования.
12. Состав участников товарищества на вере, их права и обязанности. Изменение состава участников, правовые последствия.
13. Структура органов управления, ведение дел товарищества на вере. Распределение прибыли.
14. Управление в товариществе на вере и его особенности.
15. Реорганизация и ликвидация товарищества на вере.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;
- ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);
- выполнить тест (по указанию преподавателя);
- решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
- подготовить реферат (по указанию преподавателя);
- ответить на следующие контрольные вопросы:

1. Дайте определение термину «хозяйственное товарищество».
  2. Назовите виды хозяйственных товариществ.
  3. Укажите особенности полного товарищества как корпорации.
  4. Назовите источники правового регулирования деятельности полного товарищества.
  5. Какие требования предъявляются к наименованию полного товарищества?
  6. Каков состав и содержание документов, представляемых для регистрации полного товарищества?
  7. Какие требования предъявляются к учредительным документам полного товарищества?
  8. Какие требования предъявляются к составу участников полного товарищества?
  9. Назовите права и обязанности участников полного товарищества.
  10. Какие правовые последствия могут возникнуть при изменении состава участников полного товарищества?
  11. Какова структура органов управления полного товарищества?
  12. Кто осуществляет ведение дел полного товарищества?
  13. Как распределяется прибыль в полном товариществе?
  14. В каком порядке осуществляется реорганизация полного товарищества?
  15. Как осуществляется ликвидация полного товарищества?
3. Укажите особенности товарищества на вере как корпорации.
4. Назовите источники правового регулирования деятельности товарищества на вере.
  5. Какие требования предъявляются к наименованию товарищества на вере?
  6. Каков состав и содержание документов, представляемых для регистрации товарищества на вере?
  7. Какие требования предъявляются к учредительным документам товарищества на вере?
  8. Какие требования предъявляются к составу участников товарищества на вере?
  9. Назовите права и обязанности участников товарищества на вере.
  10. Какие правовые последствия могут возникнуть при изменении состава участников товарищества на вере?

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

11. Какова структура органов управления товарищества на вере?
12. Кто осуществляет ведение дел товарищества на вере?
13. Как распределяется прибыль в товариществе на вере?
14. В каком порядке осуществляется реорганизация товарищества на вере?
15. Как осуществляется ликвидация товарищества на вере?

### **Тема 6. Общество с ограниченной ответственностью**

**Цель занятия:** сформировать представление об особенностях правового положения обществ с ограниченной ответственностью.

Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).


**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):

1. Общество с ограниченной ответственностью (ООО) как корпорация.
2. Источники правового регулирования деятельности ООО.
3. Требования, предъявляемые к наименованию ООО.
4. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации ООО.
5. Процедура внесения изменений в ЕГРЮЛ в отношении ООО.
6. Учредительные документы ООО: состав, содержание, требования.
7. Уставный капитал ООО: размер, увеличение и уменьшение, порядок формирования.
8. Состав участников ООО, его изменение.
9. Права и обязанности участников ООО.
10. Отчуждение доли. Наследование доли. Залог доли. Приобретение доли обществом.
11. Прибыль ООО: распределение прибыли между участниками. Ограничения распределения и ограничения выплаты прибыли участникам общества.
12. Структура органов управления ООО, формирование их компетенции, ведение дел ООО.
13. Общее собрание ООО и его виды, порядок созыва и проведения, компетенция.
14. Совет директоров (Наблюдательный совет) ООО.
15. Исполнительные органы: единоличный, коллегиальный. Передача полномочий единоличного исполнительного органа управляющему.
16. Обжалование решений органов управления ООО.
17. Ответственность членов Совета директоров, единоличного и коллегиального исполнительных органов.
18. Корпоративный контроль в ООО. Ревизионная комиссия (ревизор), аудитор ООО.
19. Существенные корпоративные действия в ООО.
20. Реорганизация и ликвидация ООО.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;
- ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);
- выполнить тест (по указанию преподавателя);
- решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
- подготовить реферат (по указанию преподавателя);
- ответить на следующие контрольные вопросы:

1. Дайте определение термину «Общество с ограниченной ответственностью».


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

2. Укажите источники правового регулирования деятельности ООО.
3. Какие требования предъявляются к наименованию ООО.
4. Какие документы представляются на регистрацию ООО.
5. Какие требования предъявляются к документам, представляемым для государственной регистрации ООО.
6. Какие документы относятся к учредительным документам ООО.
7. Какие требования предъявляются к содержанию учредительных документов ООО.
8. Каков минимальный размер уставного капитала ООО.
9. Каков порядок формирования уставного капитала ООО.
10. Каков порядок увеличения уставного капитала ООО.
11. Каков порядок уменьшения уставного капитала ООО.
12. Какие требования предъявляются к составу участников ООО.
13. Каков порядок изменения состава участников ООО.
14. Какими правами пользуются участники ООО.
15. Какие обязанности возлагаются на участников ООО.
16. Каков порядок отчуждения, наследования, залога доли в уставном капитале ООО.
17. Каков порядок приобретения доли в уставном капитале ООО обществом.
18. Как осуществляется распределение прибыли между участниками.
19. Какие ограничения установлены на распределение и выплату прибыли участникам ООО.
20. Какие требования предъявляются к структуре органов управления в ООО.
21. Каковы особенности и порядок формирования компетенции органов управления в ООО.
22. Какие требования предъявляются к Общему собранию ООО: виды, порядок созыва и проведения, компетенция.
23. Установлены ли нормативные требования к Совету директоров в ООО: порядку созыва и проведения, компетенции.
24. В каком документе могут быть установлены требования к Совету директоров (Наблюдательному совету) ООО, в том числе к порядку созыва и проведения, компетенции.
25. Какие требования предъявляются к исполнительным органам ООО.
26. Каков порядок передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющему.
27. Каков порядок обжалования решений органов управления ООО.
28. Какая ответственность устанавливается для членов Совета директоров, единоличного и коллегиальных исполнительных органов ООО.
29. Какие требования предъявляются к организации корпоративного контроля в ООО.
30. Какие требования предъявляются к осуществлению существенных корпоративных действий в ООО;
31. Какова процедура реорганизации ООО.
32. Какова процедура ликвидации ООО.

## Тема 7. Акционерные общества

**Цель занятия:** сформировать представление об особенностях правового положения и видах акционерных обществ, порядке их создания, реорганизации и ликвидации.




Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).

**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):

1. Акционерное общество (АО) как корпорация.
2. Источники правового регулирования деятельности АО.
3. Понятие сущность, признаки и типы АО.
4. Порядок создания АО, правовой статус учредителя АО.
5. Организационные собрание и договор о создании АО.
6. Требования, предъявляемые к наименованию АО.
7. Особенности государственной регистрации АО;
8. Процедура внесения изменений в ЕГРЮЛ в отношении АО.
9. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации АО.
10. Учредительные документы АО: состав, содержание, требования.
11. Уставный капитал АО: значение, размер, увеличение и уменьшение, порядок формирования.
12. Правовое регулирование эмиссии и обращения корпоративных ценных бумаг АО: принятие решение о выпуске, государственная регистрация, размещение ценных бумаг, отчет об итогах выпуска, признание выпуска ценных бумаг недействительным.
13. Значение, состав, содержание реестра акционеров.
14. Порядок ведения и хранения реестра акционеров.
15. Правовое регулирование деятельности регистратора, его правовой статус.
16. Права и обязанности акционеров.
17. Отчуждение акций. Наследование акций. Залог акций.
18. Правовое регулирование выплаты дивидендов в АО, нормативные ограничения.
19. Требования, предъявляемые к структуре органов управления в АО.
20. Варианты структуры органов управления в АО.
21. Особенности и порядок формирование компетенции органов управления в АО.
22. Правовое регулирование деятельности Общего собрание АО: виды, порядок созыва и проведения, компетенция.
23. Особенности деятельности Совета директоров в АО: виды, порядок созыва и проведения, компетенция.
24. Правовой статус Счётной комиссии.
25. Правовой статус корпоративного секретаря.
26. Правовое регулирование деятельности исполнительных органов АО: единоличного, коллегиального.
27. Порядок передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющему;
28. Порядок обжалование решений органов управления АО.
29. Ответственность членов Совета директоров, единоличного и коллегиального исполнительных органов.
30. Правовое регулирование организации корпоративного контроля в АО: ревизионная комиссия (ревизор), аудитор.
31. Правовое регулирование осуществления существенных корпоративных действий АО.
32. Информация о деятельности АО, подлежащая раскрытию, порядок её раскрытия.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

33. Порядок совершения существенных корпоративных действий в АО: крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, сделок по приобретению контроля, сделок по поглощению.

34. Правовое регулирование реорганизации ООО.

35. Правовое регулирование ликвидации ООО.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;

- ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);

- выполнить тест (по указанию преподавателя);


- решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);

- подготовить реферат (по указанию преподавателя);

- ответить на следующие контрольные вопросы:

1. Дайте определение термину «Акционерное общество».
2. Укажите источники правового регулирования деятельности АО.
3. Какие требования предъявляются к наименованию АО?
4. Каков порядок создания АО?
5. В чём особенность правового статуса учредителя АО?
6. В чём заключается необходимость организационного собрания при создании АО?
7. В чём особенность договора о создании АО?
8. Каков порядок государственной регистрации АО?
9. Какова процедура внесения изменений в ЕГРЮЛ в отношении АО?
10. Какие документы представляются на регистрацию АО?
11. Какие требования предъявляются к содержанию документов, представляемых для регистрации АО?
12. Какие документы относятся к учредительным документам АО?
13. Какие требования предъявляются к содержанию учредительных документов АО?
14. В чём состоит значение уставного капитала АО?
15. Каков порядок формирования уставного капитала АО?
16. Каков минимальный размер уставного капитала АО?
17. Каков порядок увеличения уставного капитала АО?
18. Каков порядок уменьшения уставного капитала АО?
19. Какие требования предъявляются к правовому регулированию эмиссии и обращения корпоративных ценных бумаг АО: принятию решения о выпуске, государственной регистрации, размещению ценных бумаг, отчету об итогах выпуска, признанию выпуска ценных бумаг недействительным?
20. Каково значение, состав, содержание реестра акционеров?
21. Каков порядок ведения и хранения реестра акционеров АО?
22. Какие требования предъявляются к регистратору?
23. Каковы права и обязанности регистратора?
24. Какими правами обладают акционеры?
25. Какие обязанности возлагаются на акционеров?
26. Каков порядок совершения сделок с акциями?
27. Каков порядок выплаты дивидендов в АО?
28. Какие ограничения установлены на выплату дивидендов в АО?
29. Какова структура органов управления в АО?
30. Каков порядок формирования компетенции органов управления в АО?



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

31. Какие вопросы отнесены к компетенции Общего собрания как высшего органа управления в АО?
32. Какие требования предъявляются к порядку созыва и проведения Общего собрания АО?
33. Каковы права и обязанности Счётной комиссии АО?
34. В каких случаях полномочия Счётной комиссии возлагаются на регистратора?
35. Какие вопросы отнесены к компетенции Совета директоров АО?
36. Каков порядок созыва и проведения Совета директоров АО?
37. Каковы полномочия корпоративного секретаря?
38. Какие вопросы отнесены к компетенции исполнительного органа в АО?
39. Как регламентируется порядок передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющему?
40. Как обжалуются решения органов управления АО?
41. Какая ответственность может быть возложена на членов Совета директоров АО?
42. Какая ответственность может быть возложена на единоличный или коллегиальный исполнительный органов АО?
43. Как формируется компетенция органов корпоративного контроля в АО?
44. Каков правовой статус аудитора АО?
45. Каков порядок осуществления существенных корпоративных действий в АО?
46. Какая информация о деятельности АО подлежит раскрытию?
47. Каков порядок раскрытия информации о деятельности АО?
48. Как осуществляется реорганизация АО?
49. Как проводится ликвидация АО?

### **Тема 8. Крестьянское (фермерское) хозяйство**

**Цель занятия:** сформировать представление об особенностях правового положения крестьянского (фермерского) хозяйства, порядке его создания, реорганизации и ликвидации.


Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).

**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):

1. Крестьянское (фермерское) хозяйство как корпорация.
2. Источники правового регулирования деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.
3. Требования к наименованию крестьянского (фермерского) хозяйства.
4. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства.
5. Учредительные документы крестьянского (фермерского) хозяйства: состав, содержание, требования.
6. Состав участников крестьянского (фермерского) хозяйства.
7. Структура органов управления, ведение дел крестьянского (фермерского) хозяйства.
8. Реорганизация и ликвидация крестьянского (фермерского) хозяйства.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;
- ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

- выполнить тест (по указанию преподавателя);
- решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
- подготовить реферат (по указанию преподавателя);
- ответить на следующие контрольные вопросы:
  1. Дайте определение термину «крестьянское (фермерское) хозяйство».
  2. Укажите источники правового регулирования деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.
  3. Какие требования предъявляются к наименованию крестьянского (фермерского) хозяйства?
  4. Каков порядок создания крестьянского (фермерского) хозяйства?
  5. В чём особенность правового статуса членов крестьянского (фермерского) хозяйства?
  6. Каков порядок государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства?
  7. Какова процедура внесения изменений в ЕГРЮЛ в отношении крестьянского (фермерского) хозяйства?
  8. Какие документы представляются на регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства?
  9. Какие требования предъявляются к содержанию документов, представляемых для регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства?
  10. Какие документы относятся к учредительным документам крестьянского (фермерского) хозяйства?
  11. Какие требования предъявляются к содержанию учредительных документов крестьянского (фермерского) хозяйства?
  12. Как осуществляется реорганизация крестьянского (фермерского) хозяйства?
  13. Как проводится ликвидация крестьянского (фермерского) хозяйства?

### **Тема 9. Хозяйственное партнёрство**

**Цель занятия:** сформировать представление об особенностях правового положения хозяйственного партнёрства, порядке его создания и деятельности.


Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).

**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):

1. Хозяйственное партнёрство как корпорация.
2. Источники правового регулирования деятельности хозяйственного партнёрства.
3. Требования к наименованию хозяйственного партнёрства.
4. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации хозяйственного партнёрства.
5. Учредительные документы хозяйственного партнёрства: состав, содержание, требования.
6. Состав участников хозяйственного партнёрства.
7. Структура органов управления хозяйственного партнёрства, формирование их компетенции.
8. Ведение дел хозяйственного партнёрства.
9. Распределение прибыли хозяйственного партнёрства.
10. Реорганизация и ликвидация хозяйственного партнёрства.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

- ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);
- выполнить тест (по указанию преподавателя);
- решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
- подготовить реферат (по указанию преподавателя);
- ответить на следующие контрольные вопросы:
  1. Дайте определение термину «хозяйственное партнёрство».
  2. Укажите источники правового регулирования деятельности хозяйственного партнёрства.
  3. Какие требования предъявляются к наименованию хозяйственного партнёрства?
  4. Каков порядок создания хозяйственного партнёрства?
  5. В чём особенность правового статуса членов хозяйственного партнёрства?
  6. Каков порядок государственной регистрации хозяйственного партнёрства?
  7. Какова процедура внесения изменений в ЕГРЮЛ в отношении хозяйственного партнёрства?
  8. Какие документы представляются на регистрацию хозяйственного партнёрства?
  9. Какие требования предъявляются к содержанию документов, представляемых для регистрации хозяйственного партнёрства?
  10. Какие документы относятся к учредительным документам хозяйственного партнёрства?
  11. Какие требования предъявляются к содержанию учредительных документов хозяйственного партнёрства?
  12. Какова структура органов управления в хозяйственном партнёрстве?
  13. Каков порядок формирования компетенции органов управления в хозяйственном партнёрстве?
  14. Каков порядок распределения прибыли в хозяйственном партнёрстве?
  15. Как осуществляется реорганизация хозяйственного партнёрства?
  16. Как проводится ликвидация хозяйственного партнёрства?


### **Тема 10. Производственные и потребительские кооперативы**

**Цель занятия:** сформировать представление об особенностях правового положения производственных и потребительских кооперативов, порядке их создания, деятельности, реорганизации и ликвидации.

Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).

**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):


1. Кооператив как корпорация. Сферы деятельности кооперативов.
2. Правовое положение производственного кооператива (артели).
3. Источники правового регулирования деятельности производственного кооператива (артели).
4. Требования к наименованию производственного кооператива (артели).
5. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации производственного кооператива.
6. Учредительные документы производственного кооператива: состав, содержание, требования.
7. Имущество производственного кооператива.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

8. Состав участников (пайщиков) производственного кооператива, его изменение.
9. Структура органов управления, формирование их компетенции, ведение дел производственного кооператива.
10. Реорганизация и ликвидация производственного кооператива.
11. Потребительский кооператив как юридическое лицо.
12. Источники правового регулирования деятельности потребительского кооператива.
13. Требования к наименованию потребительского кооператива.
14. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации потребительского кооператива.
15. Учредительные документы потребительского кооператива: состав, содержание, требования.
16. Состав участников потребительского кооператива, его изменение.
17. Структура органов управления, формирование их компетенции, ведение дел потребительского кооператива.
18. Реорганизация и ликвидация потребительского кооператива.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;
  - ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);
  - выполнить тест (по указанию преподавателя);
  - решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
  - подготовить реферат (по указанию преподавателя);
  - ответить на следующие контрольные вопросы:
1. Дайте определение термину «производственный кооператив (артель)».
  2. Укажите источники правового регулирования деятельности производственного кооператива (артели).
  3. Какие требования предъявляются к наименованию производственного кооператива (артели)?
  4. Каков порядок создания производственного кооператива (артели)?
  5. В чём особенность правового статуса членов производственного кооператива (артели)?
  6. Каков порядок государственной регистрации производственного кооператива (артели)?
  7. Какова процедура внесения изменений в ЕГРЮЛ в отношении производственного кооператива (артели)?
  8. Какие документы представляются на регистрацию производственного кооператива (артели)?
  9. Какие требования предъявляются к содержанию документов, представляемых для регистрации производственного кооператива (артели)?
  10. Какие документы относятся к учредительным документам производственного кооператива (артели)?
  11. Какие требования предъявляются к содержанию учредительных документов производственного кооператива (артели)?
  12. Какова структура органов управления в производственном кооперативе (артели)?
  13. Каков порядок формирования компетенции органов управления в производственном кооперативе (артели)?

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		


14. Каковы полномочия Общего собрания производственного кооператива (артели)?
15. Какова компетенция Правления производственного кооператива (артели)?
16. Каков порядок ведения дел в производственном кооперативе (артели)?
17. Каков порядок распределения прибыли в производственном кооперативе (артели)?
18. Каков порядок обжалования решений органов управления производственного кооператива (артели)?
19. Как осуществляется реорганизация производственного кооператива (артели)?
20. Как проводится ликвидация производственного кооператива (артели)?
21. Дайте определение термину «потребительский кооператив».
22. Укажите источники правового регулирования деятельности потребительского кооператива.
23. Какие требования предъявляются к наименованию потребительского кооператива?
24. Каков порядок создания потребительского кооператива?
25. В чём особенность правового статуса членов потребительского кооператива?
26. Каков порядок государственной регистрации потребительского кооператива?
27. Какова процедура внесения изменений в ЕГРЮЛ в отношении потребительского кооператива?
28. Какие документы представляются на регистрацию потребительского кооператива?
29. Какие требования предъявляются к содержанию документов, представляемых для регистрации потребительского кооператива?
30. Какие документы относятся к учредительным документам потребительского кооператива?
31. Какие требования предъявляются к содержанию учредительных документов потребительского кооператива?
32. Какова структура органов управления в потребительского кооператива?
33. Каков порядок формирования компетенции органов управления в потребительском кооперативе?
34. Каковы полномочия Общего собрания потребительского кооператива?
35. Какова компетенция Правления потребительского кооператива?
36. Каков порядок ведения дел в потребительском кооперативе?
37. Каков порядок распределения прибыли в потребительском кооперативе?
38. Каков порядок обжалования решений органов управления потребительского кооператива?
39. Как осуществляется реорганизация потребительского кооператива?
40. Как проводится ликвидация потребительского кооператива?

### **Тема 11. Общественные организации**

**Цель занятия:** сформировать представление об особенностях правового положения и в видах общественных организаций, порядке их создания, деятельности, реорганизации и ликвидации.

Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).

**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

1. Общественные организации как корпорации.
2. Источники правового регулирования деятельности общественных организаций.
3. Виды общественных организаций.
4. Требования к наименованию общественных организаций.
5. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации общественных организаций.
6. Учредительные документы общественных организаций: состав, содержание, требования.
7. Имущество общественных организаций.
8. Члены общественной организации, их права и обязанности.
9. Структура органов управления общественных организаций, формирование их компетенции, ведение дел общественных организаций.
10. Реорганизация и ликвидация общественных организаций.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;
  - ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);
  - выполнить тест (по указанию преподавателя);
  - решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
  - подготовить реферат (по указанию преподавателя);
  - ответить на следующие контрольные вопросы:
1. Дайте определение термину «общественная организация».
  2. Укажите источники правового регулирования деятельности общественных организаций.
  3. Приведите классификацию общественных организаций.
  4. Какие требования предъявляются к наименованию общественных организаций?
  5. Каков порядок создания общественных организаций?
  6. В чём особенность правового статуса членов общественных организаций?
  7. Каков порядок государственной регистрации общественных организаций?
  8. Какова процедура внесения изменений в ЕГРЮЛ в отношении общественных организаций?
  9. Какие документы представляются на регистрацию общественных организаций?
  10. Какие требования предъявляются к содержанию документов, представляемых для регистрации общественных организаций?
  11. Какие документы относятся к учредительным документам общественных организаций?
  12. Какие требования предъявляются к содержанию учредительных документов общественных организаций?
  13. Какова структура органов управления в общественных организациях?
  14. Каков порядок формирования компетенции органов управления в общественных организациях?
  15. Каковы полномочия Общего собрания общественной организации?
  16. Каков порядок ведения дел в общественной организации?
  17. Каков порядок обжалования решений органов управления общественной организации?
  18. Как осуществляется реорганизация общественной организации?
  19. Как проводится ликвидация общественной организации?



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## Тема 12. Ассоциации (союзы)

**Цель занятия:** сформировать представление об особенностях правового положения и в видах ассоциаций, порядке их создания, деятельности, реорганизации и ликвидации.


Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).

**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):

1. Ассоциации (союзы) как корпорации.
2. Источники правового регулирования деятельности ассоциаций (союзов).
3. Виды ассоциаций (союзов).
4. Требования к наименованию ассоциаций (союзов).
5. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации ассоциаций (союзов).
6. Учредительные документы ассоциаций (союзов): состав, содержание, требования.
7. Имущество ассоциаций (союзов).
8. Члены ассоциаций (союзов), их права и обязанности.
9. Структура органов управления ассоциаций (союзов), формирование их компетенции, ведение дел ассоциаций (союзов).
10. Реорганизация и ликвидация ассоциаций (союзов).

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;
- ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);
- выполнить тест (по указанию преподавателя);
- решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
- подготовить реферат (по указанию преподавателя);
- ответить на следующие контрольные вопросы:
  1. Дайте определение термину «ассоциация (союз)».
  2. Укажите источники правового регулирования деятельности ассоциаций (союзов).
  3. Приведите классификацию ассоциаций (союзов).
  4. Какие требования предъявляются к наименованию ассоциаций (союзов)?
  5. Каков порядок создания ассоциаций (союзов)?
  6. В чём особенность правового статуса членов ассоциаций (союзов)?
  7. Каков порядок государственной регистрации ассоциаций (союзов)?
  8. Какова процедура внесения изменений в ЕГРЮЛ в отношении ассоциаций (союзов)?
  9. Какие документы представляются на регистрацию ассоциаций (союзов)?
  10. Какие требования предъявляются к содержанию документов, представляемых для регистрации ассоциаций (союзов)?
  11. Какие документы относятся к учредительным документам ассоциаций (союзов)?
  12. Какие требования предъявляются к содержанию учредительных документов ассоциаций (союзов)?
  13. Какова структура органов управления в ассоциациях (союзах)?
  14. Каков порядок формирования компетенции органов управления в ассоциациях (союзах)?
  15. Каков порядок ведения дел в ассоциации (союзе)?

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

16. Каков порядок обжалования решений органов управления ассоциаций (союзов)?
17. Как осуществляется реорганизация ассоциаций (союзов)?
18. Как проводится ликвидация ассоциаций (союзов)?

### **Тема 13. Товарищества собственников недвижимости**

**Цель занятия:** сформировать представление об особенностях правового положения товарищества собственников недвижимости, порядке их создания, деятельности, реорганизации и ликвидации.

Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).


**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):

1. Товарищества собственников недвижимости как корпорации.
2. Источники правового регулирования деятельности товариществ собственников недвижимости.
3. Виды товариществ собственников недвижимости.
4. Требования к наименованию товариществ собственников недвижимости.
5. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации товариществ собственников недвижимости.
6. Учредительные документы товариществ собственников недвижимости: состав, содержание, требования.
7. Имущество товарищества собственников недвижимости.
8. Члены товарищества собственников недвижимости, их права и обязанности.
9. Структура органов управления товариществ собственников недвижимости, формирование их компетенции.
10. Ведение дел товарищества собственников недвижимости.
11. Реорганизация и ликвидация товарищества собственников недвижимости.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;
- ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);
- выполнить тест (по указанию преподавателя);
- решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
- подготовить реферат (по указанию преподавателя);
- ответить на следующие контрольные вопросы:
  1. Дайте определение термину «товарищество собственников недвижимости».
  2. Укажите источники правового регулирования деятельности товариществ собственников недвижимости.
  3. Приведите классификацию товариществ собственников недвижимости.
  4. Какие требования предъявляются к наименованию товариществ собственников недвижимости?
  5. Каков порядок создания товариществ собственников недвижимости?
  6. В чём особенность правового статуса членов товариществ собственников недвижимости?
  7. Каков порядок государственной регистрации товариществ собственников недвижимости?
  8. Какова процедура внесения изменений в ЕГРЮЛ в отношении товариществ собственников недвижимости?



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

9. Какие документы представляются на регистрацию товариществ собственников недвижимости?
10. Какие требования предъявляются к содержанию документов, представляемых для регистрации товариществ собственников недвижимости?
11. Какие документы относятся к учредительным документам товариществ собственников недвижимости?
12. Какие требования предъявляются к содержанию учредительных документов товариществ собственников недвижимости?
13. Какова структура органов управления в товариществах собственников недвижимости?
14. Каков порядок формирования компетенции органов управления в товариществах собственников недвижимости?
15. Каков порядок ведения дел в товариществах собственников недвижимости?
16. Каков порядок обжалования решений органов управления товарищества собственников недвижимости?
17. Как осуществляется реорганизация товарищества собственников недвижимости?
18. Как проводится ликвидация товарищества собственников недвижимости?

#### **Тема 14. Казачьи общества**

**Цель занятия:** сформировать представление об особенностях правового положения казачьих обществ, порядке их создания, деятельности, реорганизации и ликвидации. Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).


**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):

1. Казачьи общества как корпорации.
2. Источники правового регулирования деятельности казачьих обществ.
3. Виды казачьих обществ.
4. Требования к наименованию казачьих обществ.
5. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации казачьих обществ.
6. Учредительные документы казачьих обществ: состав, содержание, требования.
7. Имущество казачьих обществ.
8. Члены казачьих обществ, их права и обязанности.
9. Структура органов управления, формирование их компетенции, ведение дел казачьих обществ.
10. Реорганизация и ликвидация казачьих обществ.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

- изучить тему из учебников и учебных пособий;
- ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);
- выполнить тест (по указанию преподавателя);
- решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
- подготовить реферат (по указанию преподавателя);
- ответить на следующие контрольные вопросы:

1. Дайте определение термину «казачье общество».
2. Укажите источники правового регулирования деятельности казачьих обществ.
3. Приведите классификацию казачьих обществ.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

4. Какие требования предъявляются к наименованию казачьих обществ?
5. Каков порядок создания казачьих обществ?
6. В чём особенность правового статуса членов казачьих обществ?
7. Каков порядок государственной регистрации казачьих обществ?
8. Какова процедура внесения изменений в ЕГРЮЛ в отношении казачьих обществ?
9. Какие документы представляются на регистрацию казачьих обществ?
10. Какие требования предъявляются к содержанию документов, представляемых для регистрации казачьих обществ?
11. Какие документы относятся к учредительным документам казачьих обществ?
12. Какие требования предъявляются к содержанию учредительных документов казачьих обществ?
13. Какова структура органов управления в казачьих обществах?
14. Каков порядок формирования компетенции органов управления в казачьих обществах?
15. Каков порядок ведения дел в казачьих обществах?
16. Каков порядок обжалования решений органов управления казачьих обществ?
17. Как осуществляется реорганизация казачьих обществ?
18. Как проводится ликвидация казачьих обществ?

### **Тема 15. Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации**


**Цель занятия:** сформировать представление об особенностях правового положения общин коренных малочисленных народов Российской Федерации, порядке их деятельности, реорганизации и ликвидации.

Обсуждение основных вопросов темы (дискуссия).


**Вопросы по темам раздела** (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения):

1. Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации как корпорации.
2. Источники правового регулирования деятельности общин коренных малочисленных народов Российской Федерации.
3. Виды общин коренных малочисленных народов Российской Федерации.
4. Требования к наименованию общин коренных малочисленных народов Российской Федерации.
5. Состав и содержание документов, представляемых для регистрации общин коренных малочисленных народов Российской Федерации.
6. Учредительные документы общин коренных малочисленных народов Российской Федерации: состав, содержание, требования.
7. Имущество общин коренных малочисленных народов Российской Федерации.
8. Члены общин коренных малочисленных народов Российской Федерации, их права и обязанности.
9. Структура органов управления, формирование их компетенции, ведение дел общин коренных малочисленных народов Российской Федерации.
10. Реорганизация и ликвидация общин коренных малочисленных народов Российской Федерации.

**При самостоятельной работе по теме необходимо:**

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

- изучить тему из учебников и учебных пособий;
  - ознакомиться с источниками правового регулирования (по указанию преподавателя);
  - выполнить тест (по указанию преподавателя);
  - решить ситуационные задачи (по указанию преподавателя);
  - подготовить реферат (по указанию преподавателя);
  - ответить на следующие контрольные вопросы:
11. Дайте определение термину «община коренных малочисленных народов Российской Федерации».
  12. Укажите источники правового регулирования деятельности общин коренных малочисленных народов Российской Федерации.
  13. Приведите классификацию общин коренных малочисленных народов Российской Федерации.
  14. Какие требования предъявляются к наименованию общин коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  15. Каков порядок создания общин коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  16. В чём особенность правового статуса членов общин коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  17. Каков порядок государственной регистрации общин коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  18. Какова процедура внесения изменений в ЕГРЮЛ в отношении общин коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  19. Какие документы представляются на регистрацию общин коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  20. Какие требования предъявляются к содержанию документов, представляемых для регистрации общин коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  21. Какие документы относятся к учредительным документам общин коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  22. Какие требования предъявляются к содержанию учредительных документов общин коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  23. Какова структура органов управления в общинах коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  24. Каков порядок формирования компетенции органов управления в общинах коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  25. Каков порядок ведения дел в общинах коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  26. Каков порядок обжалования решений органов управления общин коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  27. Как осуществляется реорганизация общин коренных малочисленных народов Российской Федерации?
  28. Как проводится ликвидация общин коренных малочисленных народов Российской Федерации?

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## 7.ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ


Не предусмотрено УП

## 8.ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, ДОКЛАДОВ

Не предусмотрено УП

## 9.ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. История развития корпораций в России и за рубежом.
2. Понятие корпорации, ее характерные признаки.
3. Тенденции развития корпоративного законодательства в Российской Федерации.
4. Понятие корпоративного права. Функции и цели корпоративного права.
5. Предмет и метод корпоративного права.
6. Система корпоративного права. Соотношение корпоративного права и других отраслей права.
7. Источники корпоративного права.
8. Понятие и виды корпоративных норм.
9. Корпоративное нормотворчество. Локальные корпоративные акты.
10. Понятие корпоративных отношений: содержание, объекты, виды.
11. Корпоративное управление: понятие, существенные черты, функции, принципы.
12. Общие положения об участниках корпоративных правоотношений.
13. Роль государственных органов в корпоративных отношениях. Государственная регистрация юридических лиц.
14. Полное товарищество. Правовое положение: участники, учредительные документы, складочный капитал, управление, распределение прибыли, реорганизация, ликвидация.
15. Товарищество на вере (коммандитное товарищество). Правовое положение: участники, учредительные документы, складочный капитал, управление, распределение прибыли, реорганизация, ликвидация.
16. Правовое положение ООО: участники, учредительные документы, уставный капитал, управление, распределение прибыли, реорганизация, ликвидация.
17. Управление в ООО. Органы управления: виды, формирование компетенция.
18. Существенные корпоративные действия в ООО: сделки с заинтересованностью и крупные сделки.
19. Акционерное общество: понятие и сущность, признаки и типы.
20. Создание акционерного общества: организационное собрание, договор о создании, Устав и его содержание, уставный капитал, государственная регистрация.
21. Правовое регулирование выпуска и обращения корпоративных ценных бумаг АО. Сделки с акциями.
22. Реестр акционеров АО. Регистратор.
23. Права акционеров.
24. Структура органов управления. АО. Их взаимодействие.
25. Общее собрание акционеров АО: порядок созыва и форма проведения, компетенция, обжалование решений.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

26. Совет директоров (Наблюдательный совет) АО: порядок формирования и деятельности, компетенция.
27. Исполнительные органы АО.
28. Управляющая организация (управляющий) как исполнительный орган в хозяйственных обществах.
29. Понятие и цели корпоративного контроля. Ревизионная комиссия. Аудитор.
30. Корпоративный секретарь. Права и обязанности.
31. Корпоративная информация: раскрытие. Инсайдерская информация.
32. Существенные корпоративные действия в АО.
33. Крупные сделки.
34. Сделки с заинтересованностью. Аффилированные лица.
35. Сделки по приобретению контроля.
36. Реорганизация и ликвидация АО.
37. Крестьянское (фермерское) хозяйство как корпорация.
38. Хозяйственной партнёрство как корпорация.
39. Производственный кооператив: участники, создание, Устав, управление, реорганизация и ликвидация. Виды.
40. Потребительский кооператив: участники, создание, Устав, управление, реорганизация и ликвидация. Виды.
41. Общественные организации: участники, создание, Устав, управление, реорганизация и ликвидация. Виды.
42. Ассоциации (союзы): участники, создание, Устав, управление, реорганизация и ликвидация. Виды.
43. Товарищества собственников недвижимости: участники, создание, Устав, управление, реорганизация и ликвидация. Виды.
44. Казачьи общества: участники, создание, Устав, управление, реорганизация и ликвидация. Виды.
45. Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации: участники, создание, Устав, управление, реорганизация и ликвидация. Виды.
46. Корпоративные споры. Способы и формы защиты в корпоративных спорах.


## 10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

*Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019г.).*

*По каждой форме обучения: очная/заочная/очно-заочная заполняется отдельная таблица.*


Форма обучения - очная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
-------------------------	---	---------------	---

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Понятие, предмет, метод корпоративного права	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	3	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
История развития корпораций в России и за рубежом	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	3	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Источники корпоративного права	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	3	Устный опрос, оценивание задачи, сдача экзамена
Корпоративные правоотношения	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	3	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Хозяйственные товарищества	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	3	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Общество с ограниченной ответственностью	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	3	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Акционерные общества	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	2	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Крестьянское (фермерское) хозяйство	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	2	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Хозяйственное партнёрство	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	2	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Производственные и потребительские кооперативы	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	2	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Общественные организации	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	2	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Ассоциации (союзы)	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	2	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Товарищества	Проработка учебного материала,	2	Устный опрос,




Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

собственников недвижимости	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета		оценивание задачи, сдача зачета
Казачьи общества	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	2	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	2	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета

Форма обучения - заочная


<b>Название разделов и тем</b>	<b>Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)</b>
Понятие, предмет, метод корпоративного права	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	5	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
История развития корпораций в России и за рубежом	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	5	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Источники корпоративного права	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Корпоративные правоотношения	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Хозяйственные товарищества	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Общество с ограниченной ответственностью	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Акционерные общества	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Крестьянское (фермерское) хозяйство	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Хозяйственное партнёрство	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Производственные и потребительские кооперативы	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Общественные организации	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Ассоциации (союзы)	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Товарищества собственников недвижимости	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Казачьи общества	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета
Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации	Проработка учебного материала, подготовка конспекта, решение задач, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, оценивание задачи, сдача зачета





Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

#### б) Программное обеспечение

<b>наименование</b>
Система «Антиплагиат.ВУЗ»
Microsoft Office
ОС Microsoft Windows
СПС Консультант Плюс

#### в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

##### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2022]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2022].

##### 3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий EastView : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2022]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2022]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2022]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

**4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2022]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**5. SMART Imagebase** : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

##### 6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал . – URL: <http://window.edu.ru/> . – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

##### 7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.


Согласовано:

  
Должность сотрудника УИТИТ

  
ФИО

подпись

дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Для проведения занятий используется следующее материально-техническое обеспечение: лекционная аудитория, и аудитория для занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории (комплект мультимедийного оборудования: ПК, мультимедийный проектор, экран, акустические колонки); помещения для самостоятельной работы оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

## 13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации;

- в случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.


Разработчик



ст. преподаватель


О.В.Горбунова



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину	Подпись	Дата
1.	Внесение изменений в п.п. а, б, в п.11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением отдельного приложения №1,2.	Морозов С.Ю.		30.06.23
2.	Внесение изменений в п.п. а, б, в п.11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением отдельного приложения №3,4	Морозов С.Ю.		10.06.24
3.	Государственная итоговая аттестация по программе специалитета 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность проводится в форме подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы. В рабочей программе не учитывать государственную итоговую аттестацию в форме «подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена» (решение Ученого совета УлГУ протокол № 1/340 от 29.08.2024).			

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## Приложение 1

### 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

#### а) Список рекомендуемой литературы

##### Основная литература:

1. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11005-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517846> .
2. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебное пособие для вузов / Т. В. Кашанина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-0890-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510572> .
3. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 531 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16870-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531933> .

##### Дополнительная литература:

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510570> .
2. Абрамов, В. Ю. Корпоративное право : права и обязанности участников хозяйственных обществ : практическое пособие с судебным комментарием / В. Ю. Абрамов, Ю. В. Абрамов. - Москва : Юстицинформ, 2021. - 356 с. - ISBN 978-5-7205-1706-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720517069.html> . - Режим доступа : по подписке.
3. Грибов, Н. Д. Рассмотрение арбитражными судами корпоративных споров : учебное пособие / Н. Д. Грибов. - Москва : РГУП, 2020. - 160 с. - ISBN 978-5-93916-853-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1689623> . - Режим доступа: по подписке.
4. Актуальные проблемы и задачи корпоративного права : монография / В. В. Романова, Ф. Й. Зеккер, М. В. Фромманн [и др.] ; под редакцией В. В. Романовой ; перевод М. А. Гришина, С. Г. Гасанов. — Москва : Юрист, 2020. — 237 с. — ISBN 978-5-94103-432-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99915.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей Гарантированный срок размещения в IPR SMART до 30.09.2030 (автопродлонгация)

##### Учебно-методическая:


1. Горбунова О. В. Корпоративные отношения и возникающие из них споры : учебно-методическое пособие по изучению дисциплины для подготовки специалистов в образовательных учреждениях высшего образования по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (специализация – судебная деятельность) . - 2022. - 32 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13600>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

##### Согласовано:

\_\_\_ Вед. спец НБ УлГУ \_\_\_ / Сафронова О.Н. / \_\_\_ / 2023 \_\_\_





Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

3.

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) Список рекомендуемой литературы

#### основная литература:

1. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11005-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542186>
2. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебное пособие для вузов / Т. В. Кашанина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19780-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557112>
3. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 531 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16870-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536370>

#### дополнительная литература:

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535551>
2. Абрамов, В. Ю. Корпоративное право : права и обязанности участников хозяйственных обществ : практическое пособие с судебным комментарием / В. Ю. Абрамов, Ю. В. Абрамов. - Москва : Юстицинформ, 2021. - 356 с. - ISBN 978-5-7205-1706-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720517069.html> . - Режим доступа : по подписке.
3. Грибов, Н. Д. Рассмотрение арбитражными судами корпоративных споров : учебное пособие / Н. Д. Грибов. - Москва : РГУП, 2020. - 160 с. - ISBN 978-5-93916-853-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1689623> . - Режим доступа: по подписке.
4. Актуальные проблемы и задачи корпоративного права : монография / В. В. Романова, Ф. Й. Зеккер, М. В. Фромманн [и др.] ; под редакцией В. В. Романовой ; перевод М. А. Гришина, С. Г. Гасанов. — Москва : Юрист, 2020. — 237 с. — ISBN 978-5-94103-432-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99915.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей  
Гарантированный срок размещения в IPR SMART до 30.09.2030 (автопродлонгация)


#### учебно-методическая:

1. Горбунова О. В. Корпоративные отношения и возникающие из них споры : учебно-методическое пособие по изучению дисциплины для подготовки специалистов в образовательных учреждениях высшего образования по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (специализация – судебная деятельность) . - 2022. - 32 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13600>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный

#### Согласовано:

*Ведущий специалист НБ УлГУ* / Сафронова О.Н. /  / 2024  
 Должность сотрудника научной библиотеки      ФИО      подпись      дата



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

4.

*б) Программное обеспечение*

1. СПС Консультант Плюс
2. Система «Антиплагиат.ВУЗ»
3. ОС Microsoft Windows
4. MicrosoftOffice 2016
5. «МойОфис Стандартный»

*в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы*

**1. Электронно-библиотечные системы:**

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].


**3. eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

**4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**5. Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

**6. Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / 2024 г.

Должность сотрудника УИТТ

ФИО

подпись

дата